

Перечень вопросов

1. Перечислите нормативные правовые акты, которыми органы власти должны руководствоваться при рассмотрении обращений граждан?
2. В течение какого срока должно быть зарегистрировано письменное обращение, поступившее в государственный орган или орган местного самоуправления?
3. В каком случае обращение гражданина не подлежит регистрации?
4. Сроки рассмотрения письменного обращения.
5. Порядок работы с обращениями, содержащими вопросы, решение которых не входит в компетенцию данного органа.
6. В каких случаях ответ на обращение не дается?
7. Какие существуют требования к составлению обращения в органы власти?
8. Какие существуют способы направления ответа заявителю?
9. Какие гарантии существуют в отношении гражданина, обратившегося в государственные или муниципальные органы с обращением?
10. Порядок рассмотрения жалобы, в которой обжалуется решение или действие (бездействие) государственного органа, органа местного самоуправления или должностного лица.
11. В каких случаях ответ на обращение не дается по существу поставленных вопросов?
12. Что такое коллективное обращение? Особенности направления ответа на коллективное обращение?
13. В каком случае в ходе личного приема граждан заявителю не дается письменный ответ?
14. Какая предусмотрена ответственность за нарушение порядка рассмотрения обращений граждан?
15. Какие категории граждан в Воронежской области пользуются правом на первоочередной личный прием?